

**Al Consiglio del Collegio dei Periti  
Industriali e dei Periti Industriali laureati  
della Provincia di Pesaro e Urbino  
Via degli Abeti, 120 – 61100 PESARO**

**RICHIESTA REVISIONE SPECIFICA**

Il sottoscritto perito industriale ....., iscritto  
all'Albo dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati della Provincia di Pesaro e  
Urbino, posizione n. ....- specializzazione .....,

**CHIEDE**

ai sensi dell'art. 7 della Legge 12 marzo 1957 n. 146 - tariffa professionale dei periti  
industriali - e successive modifiche ed integrazioni, la liquidazione dell'onorario relativo alle  
seguenti prestazioni professionali:

.....  
.....  
.....  
.....

Allega alla presente:

- 1) originale della parcella datata, firmata e timbrata;
- 2) n° 2 copie della parcella datate, firmate e timbrate;
- 3) n° 1 copia degli elaborati conformi a quelli presentati;
- 4) una marca da bollo da €14,62

Data .....

(timbro professionale e firma)

---

RISERVATO AL COLLEGIO

*TIMBRO DEL COLLEGIO*

Presentata in data .....

---

**A corredo della parcella si forniscono le seguenti indicazioni:**

a) Committente:

.....  
.....

b) Data dell'incarico: ..... e data consegna prestazioni .....

- c) Incarico conferito:
- |                                 |                          |
|---------------------------------|--------------------------|
| 1 - verbalmente                 | <input type="checkbox"/> |
| 2 - con lettera di incarico     | <input type="checkbox"/> |
| 3 - con disciplinare d'incarico | <input type="checkbox"/> |
| 4 - altro (specificare)         | <input type="checkbox"/> |

.....  
.....

- d) La parcella è stata già presentata al Committente: - SI   
- NO

- Importo delle opere desunto da:
- |                                    |                          |
|------------------------------------|--------------------------|
| 1. Percentuale                     | <input type="checkbox"/> |
| 2. preventivo particolareggiato    | <input type="checkbox"/> |
| 3. contabilità finale              | <input type="checkbox"/> |
| 4. conto economico                 | <input type="checkbox"/> |
| 5. collaudo tecnico amministrativo | <input type="checkbox"/> |

e) Parcelle relative alla stessa prestazione o incarico, già emesse in precedenza (indicare ed allegare copia)

.....  
.....  
.....

f) Documentazione che giustifichi le eventuali maggiorazioni di tariffa richieste (urgenza, incarico parziale, sospensione incarico o altro)

.....  
.....  
.....

g) Indicazione dei professionisti collaboratori per le parti progettuali e di D.L. che non sono di competenza del professionista incaricato sulla base del proprio titolo di studio.

(Con indicazione delle generalità, albo di iscrizione, numero di iscrizione e specializzazione )

.....  
.....  
.....

Elenco degli elaborati e documenti allegati:

- 1 - .....
- 2 - .....
- 3 - .....
- 4 - .....
- 5 - .....
- 6 - .....
- 7 - .....
- 8 - .....
- 9 - .....

Si dichiara che gli elaborati e documenti sopraelencati sono conformi a quelli consegnati al Committente.

(timbro professionale e firma)